



COMUNE DI CAPOLIVERI
PROVINCIA DI LIVORNO

DETERMINAZIONE N. 285

**AREA ATTIVITA' SOCIALI -
GESTIONE AMMINISTRATIVA**

Registro Settore: 25

Data: 12/03/2025

Assunto il giorno DODICI del mese di MARZO dell'anno DUEMILAVENTICINQUE da
FRANCESCHINI MARTINA ISTRUTTORE DIRETTIVO dell'AREA ATTIVITA' SOCIALI -
GESTIONE AMMINISTRATIVA DEL PATRIMONIO IMM. - ERP

Oggetto:

BANDO PER L'ISCRIZIONE ALL'ASILO NIDO COMUNALE "I PICCOLI DELFINI" PER
L'ANNO SCOLASTICO 2025/2026

FIRMATO
L'ISTRUTTORE DIRETTIVO
FRANCESCHINI MARTINA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto l'art. 107 del D. Lgs n. 267/2000;

Visto l'art. 42 comma 2 lett. I del T.U. n. 267/2000;

Visto il Decreto Sindacale n. 14 del 09/10/2024 di conferimento degli incarichi di Responsabili dei Servizi;

Premesso che:

la L.R. 26/07/2002, n.32 (testo della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale, lavoro) al fine di rendere effettivo il diritto di ogni persona ad accedere a tutti i gradi del sistema scolastico e formativo, promuove interventi volti a rimuovere gli ostacoli di ordine economico, sociale e culturale per l'effettiva generalizzazione del diritto allo studio dall'infanzia all'assolvimento dell'obbligo;

Visto il Decreto Legislativo 13/4/2017, n.65 "Istituzione del sistema integrato di educazione e istruzione dalla nascita fino a 6 anni, a norma dell'art.1, commi 180 e 181 lettera e) della Legge 13 luglio 2015, n.107;

Visto il Protocollo di intesa per la realizzazione del sistema integrato di educazione e di istruzione dalla nascita sino a sei anni e in particolare per la programmazione, la costituzione e il funzionamento dei poli per l'infanzia di cui al Decreto Legislativo n.65 del 13 aprile 2017;

Visti:

Regolamento 30 luglio 2013, n. 41/R (testo coordinato), Regolamento di attuazione dell'articolo 4 bis della legge regionale 26 luglio 2002, n. 32 (Testo unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro) in materia di servizi educativi per la prima infanzia;

Regolamento 20 giugno 2014, n. 33/R, Modifiche al regolamento emanato con Decreto del Presidente della Giunta regionale 30 luglio 2013, n. 41/R (Regolamento di attuazione dell'articolo 4 bis della legge regionale 26 luglio 2002, n. 32 "Testo unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro" in materia di servizi educativi per la prima infanzia) in materia di titoli di studio, requisiti organizzativi e strutturali dei servizi educativi e semplificazione;

Considerato che la Regione Toscana, attraverso il Protocollo sopra citato, definisce le linee guida generali per la realizzazione del sistema integrato di educazione e di istruzione dalla nascita fino a 6 anni in Toscana, in coerenza con il D. Lgvo n.65/2017 e per la programmazione, la costituzione e il funzionamento dei poli per l'infanzia;

Considerato che il servizio di asilo nido comunale e' nato da un'analisi delle esigenze del territorio nell'ambito di un confronto a suo tempo avvenuto con l'Istituto comprensivo da cui era emersa l'utilità di un servizio che potesse accogliere i bambini non ancora in età da scuola d'infanzia ovvero nati dopo il 30/04 dell'anno educativo di riferimento, rimasti esclusi da ogni offerta educativa;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 197 del 02/07/2019 "Adempimenti inerenti asilo nido/sezione primavera (...);

Visto il Regolamento di cui alla Deliberazione di Consiglio Comunale n. 66 del 30/7/2019;

Vista la carta dei servizi approvata con Deliberazione di Giunta Comunale n. 261 del 3/9/2019 e modificata con Deliberazione n. 15 del 1/2/2024;

Richiamato il Regolamento così come modificato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 12/3/2021;

Considerato che l'Art. 7 del predetto regolamento dispone che "l'ufficio istruzione dispone, prima della pubblicazione dell'avviso e dopo la chiusura delle iscrizioni della scuola d'infanzia statale, una ricognizione dei bambini di età che chiedono di ripetere la frequenza l'anno successivo(...);

Considerato che la capienza del servizio è di 20 bambini;

Considerato che alla data odierna hanno dato riconferma per la frequenza per l'A/E 2025/2026 n.3 bambini già iscritti nel corrente anno, nei limiti di età per restare un altro anno;

Ritenuto quindi di prevedere, salvo rinunzie, n.17 posti disponibili per il prossimo anno educativo;

Dato atto di dover predisporre il bando per le iscrizioni per l'A/E 2025/2026;

Visti i criteri di punteggio indicati all'Art.8 dal regolamento citato per cui sarà redatta una graduatoria se non vi saranno posti disponibili per tutti;

Ritenuto di non acquisire in detta fase il visto di regolarità contabile in quanto trattasi di procedimento relativo alle iscrizioni;

Acquisito il visto di regolarità tecnica ai sensi dell'Art.49 del TUEL;

Visto il D.Lgs 267/2000;

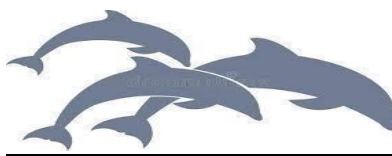
DETERMINA

- 1. DI APPROVARE** il Bando per le iscrizioni all'asilo nido "I Piccoli Delfini" per l'A/E 2025/2026 (ALLEGATO A);
- 2. DI DARE ATTO** che le istanze di iscrizione potranno essere presentate su modulistica allegata al Bando medesimo, dalla data di pubblicazione del presente atto e fino al giorno 9/5/2024 a pena di esclusione;
- 3. DI APPROVARE** la documentazione (avviso e modulistica per presentare l'istanza-ALLEGATO B) che allegata al presente atto ne diviene parte integrante e sostanziale;
- 4. DI PUBBLICARE** l'atto all'Albo Pretorio informatico;
- 5. DI DARE ATTO** che il Responsabile del Procedimento ai sensi della Legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni, è il Responsabile dell'ufficio istruzione, Dott.ssa Martina Franceschini.



COMUNE DI CAPOLIVERI

(Isola D'Elba)



BANDO PER L'ISCRIZIONE ALL'ASILO NIDO COMUNALE "I PICCOLI DELFINI" ANNO EDUCATIVO 2025/2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamati:

- L.R.T. n.32 del 26/07/2002, Testo della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro;
- Regolamento 30/7/2013, n.41/R-Regolamento di attuazione dell'articolo 4 della Legge regionale n.32 del 26/7/2002;
- Regolamento 20/6/2014, n.33/R -Modifiche al regolamento emanato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 41 del 2013;
- Decreto Legislativo 13 aprile 2017, n.65-Istituzione del sistema integrato di educazione e istruzione dalla nascita sino a sei anni e del protocollo di intesa tra Regione Toscana, ANCI Toscana e Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana per la realizzazione del polo 0/6 anni;
- Regolamento disciplinante l'accesso ai servizi educativi per la prima infanzia approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 66 del 30/07/2019, così come modificato con Deliberazione n. del 12/03/2021;

RENDE NOTO

Che dalla data di pubblicazione del presente avviso, **fino al giorno 9 maggio 2025**, a pena di esclusione, è possibile presentare domanda di iscrizione all'asilo nido comunale "I Piccoli Delfini" per l'anno scolastico 2025/2026, servizio che sarà aperto dal mese di settembre 2025 al mese di giugno 2026 compreso;

Alla data di pubblicazione del presente Bando, i bambini iscritti frequentanti nell'anno educativo 2024/2025 che hanno dato riconferma per l'iscrizione per l'anno educativo 2025/2026(in quanto nei limiti di età) sono 3. Pertanto, per l'anno educativo 2025/2026 i posti disponibili ai nuovi accessi sono 17 in quanto la capienza complessiva del servizio è di 20 posti.

L'obiettivo del servizio di asilo nido è di dare un'offerta educativa prioritariamente ai bambini dai 20 mesi ai 28 mesi, ovvero ai bambini che restano esclusi da altre offerte educative in qualità di anticipatori (ad esempio scuola statale d'infanzia).

1) **REQUISITI**-Possono essere ammessi alla frequenza dell'asilo nido comunale, nell'ambito del polo educativo 0/6 anni, i bambini in regola con le vaccinazioni nel rispetto della normativa vigente, di età compresa dai 20 ai 28 mesi (ovvero nati dal 1/5 al 31/12 che compiono almeno 20 mesi al mese di settembre dell'anno educativo di riferimento).

Solo in caso di posti disponibili potranno essere ammessi bambini di età inferiore e comunque non al di sotto di 15 mesi.

La regolarità delle vaccinazioni obbligatorie deve essere autocertificata al momento della presentazione della domanda e garantita per tutto il percorso di frequenza. L'ufficio istruzione procede a controllare costantemente la regolarità attraverso il portale SISPC.

L'ammissione di bambini residenti in altri Comuni è possibile solo in caso di mancanza di domande di bambini residenti sufficienti a coprire tutti i posti disponibili; in tal caso sarà data priorità ai bambini non residenti di cui almeno un genitore lavori nel territorio del Comune di Capoliveri. In tal caso deve essere presentata certificazione attestante il contratto di lavoro con sede nel territorio comunale.

L'età per l'ammissione si riferisce al mese di settembre 2025.

2) **TERMINI PRESENTAZIONE DOMANDE**-Le istanze potranno essere presentate dalla data di pubblicazione **fino al giorno 9 maggio 2025 a pena di esclusione**.

L'istanza deve essere compilata in ogni singola parte e sottoscritta dai genitori, esclusivamente su modulistica prestampata.

Puo' essere consegnata a mano presso l'ufficio protocollo in Viale Australia,1 dal lunedì' al venerdì' dalle ore 10.30 alle ore 13.00 oppure trasmessa via mail a: protocollo@comune.capoliveri.li.it corredata da un documento di identità'. La modulistica si puo' scaricare on line su www.comune.capoliveri.li.it oppure richiederla all'ufficio istruzione al numero di telefono 0565/967646. Il responsabile è disponibile per il supporto nella compilazione della domanda.

In alternativa, si possono richiedere informazioni via mail a: m.franceschini@comune.capoliveri.li.it **(non utilizzare questo indirizzo per trasmissione dell'istanza che deve pervenire al protocollo che rilascerà la ricevuta di accettazione).**

Entro i 60 giorni successivi al termine per la presentazione delle istanze sarà pubblicata la graduatoria all'Albo pretorio informatico e previsto un termine di 30 giorni per presentare eventuale ricorso.

La graduatoria sarà redatta indicando la data di nascita del bambino per cui si richiede l'accesso al servizio oltre al numero di protocollo della domanda assegnato al momento della presentazione.

Divenuta definitiva la graduatoria, il Responsabile dell'ufficio istruzione comunica agli aventi diritto l'accoglimento della domanda e trasmette all'azienda affidataria i nominativi dei bambini ammessi.

Qualora non sia presente lista di attesa, il Comune potrà riaprire in seguito, anche nel corso dell'anno educativo, i termini per la presentazione delle istanze che saranno accettate in ordine cronologico di arrivo ma sempre con priorità dei bambini residenti a Capoliveri o figli di genitori di cui almeno uno presta attività lavorativa a Capoliveri.

3) **GRADUATORIA**-La graduatoria di ammissione è formulata in base ai seguenti punteggi fermo restando che:

- *Al bambino portatore di handicap ai sensi della L.104/92 è riconosciuta priorità assoluta e può avere deroghe sulle modalità di accesso e permanenza al servizio su indicazione della ASL e disposte in sede di PEI.*

- *I bambini appartenenti ad un nucleo familiare in condizione di disagio sociale o economico, attestato dai Servizi Sociali Comunali non entrano in graduatoria e hanno la precedenza nell'ammissione al nido.*

| | |
|---|----|
| Orfano di entrambi i genitori | 40 |
| Orfano di un genitore; riconosciuto da un solo genitore; | 15 |
| Nucleo familiare anagrafico mono genitoriale | 10 |
| Per ogni minore convivente di età inferiore a 3 anni al 31 dicembre dell'anno in corso, non frequentante il nido | 6 |
| Per ogni minore convivente di età inferiore a 3 anni al 31 dicembre dell'anno in corso, frequentante il nido | 3 |
| Per ogni minore convivente di età non inferiore a 3 anni e inferiore a 6 al 31 dicembre dell'anno in corso | 2 |
| Per ogni minore convivente di età non inferiore a 6 anni ed inferiore ad 11 al 31 dicembre dell'anno in corso | 1 |
| Per ogni componente del nucleo familiare con invalidità certificata non inferiore al 74% | 15 |
| Per ogni componente del nucleo familiare con invalidità certificata fra 66% e 73% | 10 |
| Madre convivente in stato di gravidanza | 3 |
| Per ogni genitore impegnato in attività lavorativa di carattere autonomo, subordinato o parasubordinato con orario medio superiore a 34 ore settimanali, anche con contratti a tempo determinato o atipici che siano in vigore al momento della presentazione della domanda e almeno fino al 31 maggio dell'anno successivo | 6 |
| Per ogni genitore impegnato in attività lavorativa di carattere autonomo, subordinato o parasubordinato con orario medio superiore a 24 ore settimanali, anche con contratti a tempo determinato o atipici che siano in vigore al momento della presentazione della domanda e almeno fino al 31 maggio dell'anno successivo; insegnanti a tempo pieno per più di sei mesi | 5 |
| Per ogni genitore impegnato in attività lavorativa di carattere autonomo, subordinato o parasubordinato con orario medio uguale o superiore a 18 ore settimanali, anche con contratti a tempo determinato o atipici che siano in vigore al momento della presentazione della domanda e almeno fino al 31 maggio dell'anno successivo; insegnanti a tempo parziale per più di sei mesi | 4 |
| Per ogni genitore impegnato in attività lavorativa di carattere autonomo, subordinato o parasubordinato, anche con contratti a tempo determinato o atipici che siano in vigore al momento della presentazione della domanda e almeno fino al 15 settembre dell'anno in corso | 3 |
| Per ogni genitore iscritto al Centro per l'Impiego come disponibile al lavoro, e per il quale non sia stato sospeso lo stato di disoccupazione | 2 |

La mancata compilazione della domanda o l'errata indicazione di informazioni che attribuiscono i punteggi, determinano il mancato riconoscimento dei punteggi medesimi.

Per l'attribuzione dei punteggi relativi all'attività lavorativa dei genitori si richiede la trasmissione del contratto lavorativo in essere o della documentazione attestante lo status di lavoratore autonomo, contestualmente alla presentazione dell'istanza (con esclusione dei contratti in ambito pubblico, informazioni che possono essere richieste tra Amministrazioni Pubbliche).

Nel contratto devono essere oscurate le indicazioni attestanti la situazione retributiva ma si deve evincere la durata e l'orario osservato in quanto i punteggi per l'accesso al servizio prendono ad esame detti criteri che devono essere attribuiti in maniera oggettiva e trasparente.

Detta necessità è volta a garantire equità di accesso ai richiedenti nell'attribuzione dei punteggi. La mancata trasmissione della documentazione richiesta comporta la non attribuzione del punteggio medesimo.

Tutte le dichiarazioni devono far riferimento **alla data di presentazione della domanda.**

4) RETTE DI FREQUENZA-La retta di frequenza dei bambini residenti nel Comune di Capoliveri è quantificata al momento del presente Bando in Euro 150,00 mensili a bambino (da corrispondere anche in caso di assenza prolungata)più il pagamento del buono pasto (il cui importo è stabilito annualmente dalla Giunta Comunale).

La Giunta Comunale può altresì disporre variazioni alla retta mensile.

I bambini non residenti a Capoliveri sono tenuti a corrispondere il prezzo massimo ovvero Euro 556,92 mensili + buoni pasto. In caso di anche un solo genitore che presta attività lavorativa a Capoliveri, il costo mensile della retta ammonta ad Euro 450,00 mensili + buoni pasto.

Il pagamento del servizio avviene mediante sistema PagoPa mediante trasmissione digitale, alla e-mail indicata al momento dell'iscrizione, dell'avviso di pagamento.

Il genitore ha l'obbligo di accertarsi della ricezione mensile dell'avviso e in caso di mancata ricezione deve contattare l'ufficio istruzione.

5) ORGANIZZAZIONE E FUNZIONAMENTO

Il genitore, con la sottoscrizione della domanda di iscrizione, accetta di osservare tutte le indicazioni contenute nel Regolamento comunale di accesso al servizio.

Il personale dell'asilo nido garantisce:

- La realizzazione di un colloquio individualizzato preliminare all'inizio della frequenza;
- Forme di inserimento accompagnate dalla presenza iniziale di un adulto familiare e rispettose dei ritmi individuali dei bambini.

Tutte le iniziative e situazioni propedeutiche all'inizio della frequenza dei bambini sono orientate, in particolare, a promuovere la conoscenza reciproca e la condivisione delle regole d'uso dei servizi da parte delle stesse famiglie, nonché a favorire il buon inserimento dei bambini.

Il progetto organizzativo dei servizi educativi per l'infanzia e la possibilità di realizzare pienamente le opportunità educative in essi presenti si fondano, in particolare, sul presupposto della regolare frequenza da parte dei bambini. Le famiglie sono chiamate alla realizzazione di questa condizione, per consentire il massimo beneficio ai bambini e a loro medesime, nonché per consentire un funzionamento razionale e stabile del servizio. Nel nido d'infanzia, la frequenza dei bambini che, all'inizio dell'anno educativo, non hanno i requisiti di età per frequentare la scuola dell'infanzia prosegue fino alla conclusione dell'anno educativo.

L'asilo nido è aperto dal lunedì al venerdì.

Il servizio prevede due possibilità di frequenza:

- tempo corto: 8,00 –13,30;
- tempo lungo: 8,00 –16,00;

Nell'asilo nido viene erogato un servizio di mensa sia per i bambini che per il personale, anche in caso di frequenza a tempo ridotto. Essendo presenti bambini di età superiore a 12 mesi, come prevede la normativa, i pasti sono preparati nelle cucine ubicate in Via Giotto (C/O la scuola d'infanzia statale) e consegnati quotidianamente alla sede del servizio, nell'ora della refezione.

Eventuali variazioni rispetto al menù previsto debbono essere motivate con la presentazione di un certificato medico che ne attesti la necessità. Il servizio di refezione è assicurato dalla Società “Caput Liberum” a cui il servizio è affidato per la gestione.

Ogni bambino viene riconsegnato solo ai genitori. Può essere consegnato ad altri solo in presenza di delega scritta. La persona delegata deve esibire un documento di identità.

Il nido d’infanzia osserva orario di apertura coincidente con la scuola d’infanzia statale ovvero dal mese di settembre al mese di giugno compreso per un totale di 10 mesi.

6) MANCATO PAGAMENTO/ASSENZE INGIUSTIFICATE- Al mancato pagamento della retta di frequenza per due mesi consecutivi consegue la perdita del diritto di frequenza, mediante apposito provvedimento del Comune. Il pagamento della retta mensile è dovuto anche in caso di prolungate assenze dal servizio.

Qualora l’assenza per motivi diversi dalla malattia si protragga per più di 60 giorni consecutivi, il responsabile del servizio istruzione procede all’esclusione del bambino dal servizio ed all’assegnazione del posto ad altro bambino in lista di attesa. Per i bambini inseriti nel servizio nel corso dell’anno scolastico, la tariffa è applicata a decorrere dalla data fissata per l’inserimento.

7) ACCERTAMENTI-

Per l’accertamento della veridicità della dichiarazione sostitutiva unica presentata ai sensi del D.P.R. n.445 del 28/12/2000, l’Amministrazione Comunale effettua controlli a campione avvalendosi delle informazioni in proprio possesso e di quelle di altri enti

dell’Amministrazione Pubblica. In caso di non coincidenza tra quanto dichiarato e quanto accertato dall’Autorità competente, l’Amministrazione Comunale provvede a dichiarare la decadenza, con decorrenza dall’inizio della frequenza del servizio.

L’Amministrazione Comunale, nei casi di dichiarazioni che possono presentare i caratteri di uno degli illeciti richiamati dall’art.76 del D.P.R. del 28/12/2000, n.445, denuncia il fatto all’Autorità Giudiziaria.

8) TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Il conferimento dei dati richiesti nella domanda è obbligatorio ai fini della domanda.

Il trattamento di tali dati avverrà in conformità al D.lgs. 196/2003 ed esclusivamente ai fini del Bando in oggetto. Ai sensi dell’art. 7 del D.Lgs. sopra citato, il dichiarante ha diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché diritti complementari tra cui quello di far rettificare i dati erronei, incompleti o trattati in termini non conformi alla legge, di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune. Il Responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile del procedimento.

9. INFORMAZIONI

Per informazioni è possibile rivolgersi all’ufficio istruzione del Comune di Capoliveri:

Orario di ricevimento: lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 10.30 alle ore 13.00 martedì e giovedì dalle 15.00 alle 17.00

Tel.0565/967646-967611

m.franceschini@comune.capoliveri.li.it(non usare per trasmettere la domanda).

Il Responsabile del Procedimento (ai sensi della Legge 241/90) è la Dott.ssa Martina Franceschini, Responsabile dell’ufficio istruzione.

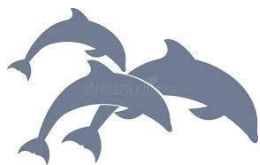
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Dott.ssa Martina Franceschini



COMUNE DI CAPOLIVERI

(Isola D'Elba)



Al Comune di Capoliveri
ufficio Istruzione

**RICHIESTA DI AMMISSIONE ALL'ASILO NIDO "I PICCOLI DELFINI" A/E
2025/2026 DA PRESENTARE AL PROTOCOLLO COMUNALE ENTRO IL GIORNO
9/5/2025 A PENA DI DECADENZA**

Io, sottoscritto/a _____ nato/a a

_____ Prov. _____ il _____

residente a _____ Prov. _____

in via _____ telefono

_____ C.F. _____

indirizzo e-mail _____ PEC(se disponibile) _____

Indirizzo ove inviare la corrispondenza (se diverso dalla residenza):

CHIEDO

l'ammissione all'asilo nido "I PICCOLI DELFINI" per l'anno educativo 2025/2026

per il/la bambino/a: _____

nato/a a _____ Prov. _____ il

_____ residente a _____ Prov.

in via _____

C.F. _____

COMUNE DI CAPOLIVERI
(Isola d'Elba)

A tale scopo presento questa domanda, che vale quale dichiarazione sostitutiva di certificazioni e di atto di notorietà, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R.445/2000 "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa".

Dichiaro inoltre di essere consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 dello stesso Decreto per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Dichiaro di aver preso visione del bando di accesso all'asilo nido per l'anno educativo 2025/2026 in ogni singola parte, compresa politica tariffaria

- _____
1. Il bambino per cui si chiede l'iscrizione è portatore di handicap? Sì [] No [] (Se sì, allegare certificato dell'Azienda Sanitaria Locale)
2. Il bambino è stato riconosciuto da entrambi i genitori? Sì [] No []
3. Nel nucleo familiare anagrafico del bambino ci sono persone con invalidità uguale o superiore al 66%? Sì [] No []
(Se sì, allegare certificato dell'Azienda Sanitaria Locale- diversamente non sarà assegnato il relativo punteggio)
4. La madre convivente del bambino è in stato di gravidanza? Sì [] No []
(Se sì, allegare certificato dell'Azienda Sanitaria Locale- diversamente non sarà assegnato il relativo punteggio)

5. Composizione del nucleo familiare anagrafico:

| Cognome e nome | Luogo e data di nascita | Grado di parentela con il bambino per il quale si chiede l'iscrizione |
|----------------|-------------------------|---|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

6. **Situazione lavorativa dei genitori se privati o autonomi(allegare i documenti a conferma di quanto dichiarato -contratti di lavoro, iscrizione albi professionali o ogni documento da cui si evinca durata del contratto lavorativo in essere ed orario settimanale osservato, pena la mancata attribuzione del punteggio. Detta richiesta è a garanzia della**

COMUNE DI CAPOLIVERI
(Isola d'Elba)

trasparenza di attribuzione dei punteggi ed equità di accesso al servizio nel rispetto del regolamento).

COMUNE DI CAPOLIVERI

(Isola d'Elba)

7. Per il bambino è stata presentata domanda di iscrizione alla scuola d'infanzia statale per l'A/S 2025/2026? Sì [] No []

8. Il bambino è in regola con le vaccinazioni obbligatorie previste dalla normativa

Si () No()

9. Il bambino ha bisogno di una dieta particolare Si () No()

1) Vegetariana;

2) Per motivi religiosi (senza carni di suino);

3) Per motivi sanitari;

(In caso affermativo al punto 3, in caso di ingresso al nido, dovrà essere presentato certificato medico della struttura pubblica con indicazione della dieta da osservare);

In caso di ammissione chiedo di usufruire della seguente modalità di frequenza:

Tempo lungo []
(8.00-16,00)

Tempo corto []
(8.00-13,30)

– autorizzo qualsiasi controllo su stati e fatti personali propri e di terzi dichiarati nella presente domanda;

– mi impegno a produrre i documenti eventualmente richiesti nell'ambito di tali verifiche;

– sono consapevole della responsabilità penale che mi assumo ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per falsità in atti e dichiarazioni false e della possibilità di decadenza dall'assegnazione del servizio;

- consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 445/2000, dichiaro di avere effettuato la richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli art. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Dichiaro di essere informato che:

- i dati personali forniti saranno trattati nel rispetto del Regolamento UE n°2016/679;
- titolare del trattamento dati è il Responsabile del Servizio Istruzione del Comune di Capoliveri;
- i dati personali saranno conservati per cinque anni;
- l'esercizio dei diritti previsti dal Regolamento UE n°2016/679 può essere esercitato a mezzo PEC all'indirizzo comunecapoliveri@postacert.it o con lettera raccomandata a/r indirizzata a Comune di Capoliveri, Viale Australia, 1 57031 Capoliveri,

ed acconsento, con la sottoscrizione del presente modulo, al trattamento dei dati personali forniti, secondo le modalità e con i limiti sopra descritti.

NOTE DA SEGNALARE:

COMUNE DI CAPOLIVERI

(Isola d'Elba)

ATTENZIONE: la domanda deve essere sottoscritta presso il competente Ufficio Comunale **oppure inviata insieme alla copia di un documento d'identità valido a pena di esclusione.**

Con la presente, in caso di accettazione dell'istanza, prende atto delle condizioni di cui al regolamento per l'accesso ai servizi educativi per la prima infanzia del Comune di Capoliveri approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 66 del 30/07/2019 e modificato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 12/3/2021 e del regolamento disciplinante l'accesso alla refezione scolastica del Comune di Capoliveri approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 19/05/2017.

Data _____

Firma _____

(Tutte le dichiarazioni devono fare riferimento alla data di sottoscrizione della domanda)

RISERVATO ALL'UFFICIO

Attesto che il/la dichiarante ha sottoscritto la presente dichiarazione in mia presenza

Capoliveri _____

Firma _____

AVVISO: L'ammissione al servizio per la prima infanzia di bambini non residenti a Capoliveri è subordinata all'esaurimento della lista d'attesa.