

Bando pubblico per l'erogazione di contributi per la promozione, lo sviluppo economico e la valorizzazione turistica e commerciale dell'Isola d'Elba

Richiamati:

- l'art 13 comma 1 del Tuel che testualmente sancisce: "Spettano al comune tutte le funzioni amministrative che riguardano la popolazione ed il territorio comunale, precipuamente nei settori organici dei servizi alla persona e alla comunità, dell'assetto ed utilizzazione del territorio e dello sviluppo economico, salvo quanto non sia espressamente attribuito ad altri soggetti dalla legge statale o regionale, secondo le rispettive competenze";
- La convenzione per l'esercizio associato delle funzioni in materia di gestione del contributo di sbarco, accoglienza e informazione turistica, attività di promozione turistica, programmazione comprensoriale per interventi strutturali tra i comuni di Portoferraio, Campo nell'Elba, Capoliveri, Marciana, Marciana Marina, Porto azzurro e Rio del 12 Gennaio 2021 Rep. N. 1324;
- L'accordo di collaborazione tra regione Toscana, Comune di Portoferraio, comune di Marciana, Comune di Marciana Marina, Comune di Campo nell'Elba, Comune di Capoliveri, Comune di Porto Azzurro, Comune di Rio, in relazione alla proroga dell'affidamento dell'esercizio del servizio di trasporto aereo di linea sulle rotte Elba Marina di Campo-Pisa e viceversa, Elba Marina di Campo- Firenze e viceversa, Elba Marina di Campo- Milano Linate e viceversa stipulata tra il Sindaco del Comune di Capoliveri Arch. Walter Montagna nella sua qualità di Ente capofila della Gestione Associata Turismo e la Regione Toscana in data al n. di rep. 1510/2023;

Visto:

- il verbale Gat del 31 agosto 2023, recepito con delibera di G.C. n. 248 del 6/10/2023, dal quale si evince che è destinata la somma complessiva pari a € 220.000,00 da destinare all'erogazione di contributi a Compagnie aeree che promuovono la conoscenza della destinazione Isola d'Elba attraverso il canale del trasporto aereo, incentivando l'arrivo di turisti e/o modificandone le preferenze in termini di stagionalità e migliori servizi ai residenti;
- la delibera di G.C. n. 249 del 06/10/2023 con la quale è stato dato mandato al responsabile della Gestione Associata Turismo Isola d'Elba per l'adozione degli atti necessari a realizzare quanto sopra previsto;
- la determina n. 1430 del 17/10/2023 con la quale è stato approvato lo schema del presente bando;
- gli orientamenti sugli aiuti di stato agli aeroporti e alle Compagnie 2014/C99/03;
- L.R.T. n. 86 del 20/12/2016;
- L.R.T. n. 24 del 18/05/2018;

Tutto ciò premesso il Segretario Generale Rossi dr. Antonella

RENDE NOTO

Che sono aperti i termini per la presentazione delle domande per l'assegnazione alle compagnie aeree di contributi per la promozione, lo sviluppo economico e la valorizzazione turistica e commerciale del territorio dell'Isola d'Elba per gli anni 2023/2024

Art. 1. Finalità e risorse economiche stanziata

1. Il presente Bando disciplina la concessione di contributi a sostegno dell'attività promozionale relativa alla realizzazione di progetti, manifestazioni e iniziative che favoriscono la promozione, lo sviluppo economico e la valorizzazione turistica e commerciale del territorio dell'isola d'Elba dando atto che è stanziata la somma complessiva di € 220.000,00 derivante dai proventi del contributo di sbarco. I soggetti partecipanti dovranno realizzare progetti che favoriscono la divulgazione dell'immagine dell'isola d'Elba e l'incremento del movimento turistico nonché manifestazioni e iniziative promozionali atte a produrre positivi effetti in ambito turistico o importanti ricadute economiche nel contesto regionale;

Art. 2. Beneficiari

2. I beneficiari del provvedimento sono tutti i vettori aerei che soddisfano le condizioni tecnico - economiche indicate di seguito:

- l'iscrizione al registro delle imprese della C.C.I.A.A., ovvero in analogo registro dello Stato di appartenenza per il tipo di attività inerente l'oggetto della presente procedura. Nel caso di organismi non tenuti all'obbligo di iscrizione al registro delle imprese della C.C.I.A.A., dichiarazione del legale rappresentante resa in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione. In caso di cooperative o consorzi di cooperative è richiesta anche l'iscrizione ai sensi del D.M. 23/06/2004 all'Albo delle Società Cooperative istituito presso il Ministero delle Attività Produttive (ora dello Sviluppo Economico) o secondo le modalità vigenti nello Stato di appartenenza, mentre in caso di cooperative sociali è richiesta l'iscrizione all'Albo regionale;
- di disporre del Certificato di Operatore Aereo (COA);
- di detenere la licenza di esercizio di trasporto aereo rilasciata ai sensi della normativa comunitaria (Regolamento (CE) n. 1008/2008 e s.m.i.);
- di non fare parte della cosiddetta "black list" relativa alle compagnie aeree che non rispondono agli standard di sicurezza europea, così come pubblicata sul sito internet: http://ec.europa.eu/transport/modes/air/safety/airban/index_it.htm;
- di detenere polizze assicurative obbligatorie contro gli incidenti, che coprono in particolare passeggeri, bagagli, merci trasportate/cargo e terzi, ai sensi, tra l'altro, del Regolamento (CE) n. 785/2004, così come modificato dal Regolamento (CE) n. 285/2010;
- il beneficiario non deve avere posizioni debitorie/contenziosi aperti nei confronti della Regione Toscana e/o della Società di Gestione dell'Aeroporto dell'Isola d'Elba, al momento della proposta;
- il beneficiario deve essere in regola con gli obblighi relativi alla regolarità contributiva e fiscale, secondo la legislazione italiana o quella del proprio paese di origine;
- il beneficiario deve essere in regola con gli obblighi relativi alla normativa antimafia, secondo la legislazione italiana o quella del proprio paese di origine;
- il beneficiario non deve essere un'impresa in stato di difficoltà secondo la definizione di cui agli orientamenti della Commissione europea sugli aiuti di Stato per il salvataggio e la ristrutturazione di imprese non finanziarie in difficoltà (GU C 249 del 31.7.2014, pag. 1);
- le compagnie aeree non possono partecipare al bando per il tramite di associazioni temporanee di imprese, Joint Ventures, o altre forme di raggruppamenti di imprese, costituiti ai fini della partecipazione alla gara indetta dalla GAT;
- è esclusa l'impresa partecipante che ha beneficiato di un precedente aiuto illegittimo dichiarato incompatibile da una decisione della Commissione e non l'ha rimborsato al momento di presentazione della domanda di partecipazione al bando;

- è consentita, durante il periodo di efficacia ed esecuzione del contratto e/o della convenzione, la modifica soggettiva dell'aggiudicatario iniziale, a seguito di ristrutturazioni societarie, comprese acquisizioni, fusioni, scissioni, affitto e/o cessione di azienda o di ramo della stessa, con altro operatore economico che soddisfi i criteri di cui al presente bando.
 - Facciano già scalo sull'aeroporto di Marina di Campo o si impegnino a fare scalo anche con l'attivazione di nuova rotta entro il termine di mesi 2 decorrenti dalla sottoscrizione della stipulanda convenzione, pena decadenza dal contributo. Per ogni rotta che verrà attivata dovranno essere garantite almeno due frequenze settimanali (per frequenza si intende un ciclo completo di volo: Aeroporto di partenza -Aeroporto di Arrivo – Aeroporto di partenza). Per ogni rotta dovrà essere inoltrata una durata di almeno 16 settimane, fermo quanto disposto dal punto 147 degli Orientamenti UE.
 - Facciano già scalo sugli aeroporti di Firenze e/o Pisa e siano in grado di convogliare attraverso i vettori esistenti o tramite le compagnie aeree che già operano presso l'aeroporto di Marina di Campo, anche tramite accordi commerciali, il flusso turistico verso l'Isola d'Elba.
3. Sono escluse dai finanziamenti di cui al presente regolamento le imprese in difficoltà di cui all'articolo 2,punto 18 del citato Reg. (UE) n. 651/2014.

ART. 3 - MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione, redatta secondo una delle Schede Progetto allegate al presente bando deve essere presentata, a pena di esclusione a mezzo PEC all'indirizzo comunecapoliveri@pcert.it entro le ore 12:00 del giorno 28/11/2023.

Non sono ammissibili le istanze non coerenti con le finalità enunciate nel presente bando e non attinenti ai programmi adottati dalla GAT, quelle che non indicano con chiarezza gli obiettivi e i potenziali destinatari, o quelle riconducibili al mero svolgimento delle attività imprenditoriali del soggetto. Non sono inoltre considerate ammissibili le istanze relative a iniziative con scopo di lucro o non aventi carattere pubblico o non direttamente legate alla promozione dell'Isola d'Elba.

Sono considerate pervenute fuori termine le domande che, sebbene inviate via pec entro la scadenza sopra indicata, risultino consegnate alla casella di destinazione successivamente alla stessa. Le domande fuori termine saranno respinte.

Le domande, inoltre:

- devono essere redatte **in conformità alla “Scheda Progetto”, specificamente predisposta per ciascuna Azione, allegata al presente bando per farne parte integrante e sostanziale;**
- **devono essere spedite esclusivamente via pec al seguente indirizzo:**

comunecapoliveri@pcert.it

Se un soggetto presenta più domande deve avere cura di tenere rigorosamente separate le stesse al fine di acquisire due differenti numeri di protocollo e, pertanto, deve assicurarsi di recapitarle con due differenti trasmissioni, al fine di escludere ogni possibile confusione. Sono escluse dalla valutazione tutte le istanze fatte pervenire con modalità differenti dalla presente prescrizione obbligatoria.

Art. 3. Criteri di individuazione e contenuto dei progetti, iniziative o manifestazioni ammessi

1. Sono ammessi a valutazione per la redazione delle graduatorie, i progetti, le manifestazioni e le iniziative riconducibili alle finalità di cui all'art. 1, proposti dai soggetti aventi diritto di cui all'art. 2, rispondenti alle seguenti caratteristiche:
 - a) con periodo di svolgimento compreso tra **il 1° Novembre 2023 e il 1° Novembre 2024**
 - b) che si tengano nel territorio nazionale, oppure al di fuori dello stesso purché promuovano in modo evidente l'attrattività turistica, le peculiarità e i prodotti caratteristici dell'isola d'Elba;
 - c) che non siano riferite a progetti, manifestazioni ed iniziative **già proposti, dal medesimo soggetto organizzatore e finanziati** dalla GAT;

Art. 4. Criteri di valutazione e formazione della graduatoria

Le domande pervenute, e ritenute regolari, saranno valutate da una Commissione che sarà nominata successivamente alla scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione.

Il giudizio della Commissione si esprime su ciascuno degli elementi di valutazione indicati nelle schede di valutazione riportate nell'articolo 5 e nei limiti del punteggio massimo specificamente indicato per ciascuno di essi.

Il punteggio parziale e totale complessivo assegnato al progetto corrisponde alla media dei punteggi individuali attribuiti dai singoli commissari.

Le schede di valutazione sono diverse per ciascuna delle azioni e contengono l'indicazione dei criteri di valutazione e, per ciascuno, le modalità attraverso le quali la Commissione attribuisce il punteggio. Nei casi in cui non sia indicata, in riferimento a uno specifico criterio di valutazione, la modalità di determinazione del punteggio, la Commissione esprime il proprio giudizio sintetico descrittivo in termini numerici secondo le seguenti regole:

- insufficiente: 0
- sufficiente: 6
- più che sufficiente: 7
- buono: 8
- ottimo: 9
- eccellente: 10

Il voto assegnato in tal modo è poi riparametrato al numero massimo di punti disponibili, mediante l'applicazione della seguente formula matematica: punteggio assegnato in decimi diviso 10 e moltiplicato per il punteggio massimo assegnabile per il singolo elemento di valutazione.

Il **punteggio totale complessivo**, ottenuto da ciascun progetto sommando i punti attribuiti per ciascuna sezione della relativa scheda di valutazione, è poi moltiplicato per i seguenti coefficienti:

- punteggio compreso fra i 50 e i 59 punti complessivi: coefficiente 1,0
- punteggio compreso fra i 60 e i 69 punti complessivi: coefficiente 1,2
- punteggio compreso fra i 70 e i 79 punti complessivi: coefficiente 1,4
- punteggio compreso fra i 80 e i 89 punti complessivi: coefficiente 1,6
- punteggio compreso fra i 90 e i 99 punti complessivi: coefficiente 1,8
- punteggio compreso fra i 91 e i 95 punti complessivi: coefficiente 2,0
- punteggio compreso fra i 96 e i 100 punti complessivi: coefficiente 2,5.

Il punteggio così ottenuto costituisce il **punteggio finale complessivo** attribuito a ciascun progetto.

Il contributo economico è concesso unicamente per le istanze relative a iniziative giudicate idonee; sono giudicate idonee le istanze che ottengono un punteggio **totale** complessivo, prima quindi della moltiplicazione per i coefficienti di cui sopra, non inferiore ai 50 punti e che, comunque, nella sezione n. 1 di ciascuna scheda di valutazione ottengono un punteggio non inferiore al 60% del punteggio massimo attribuibile a tale sezione.

Il contributo da assegnare è calcolato mediante la seguente formula matematica: (budget assegnato alla specifica azione diviso per la somma di tutti i punteggi finali complessivi ottenuti dalle singole istanze giudicate idonee relative alla medesima azione moltiplicato per il punteggio finale complessivo ottenuto dalla singola istanza).

Il contributo, in ogni caso:

- non può essere superiore all'80% delle spese ammissibili dell'iniziativa, risultanti dal piano finanziario preventivo presentato a corredo del progetto;
- non può essere superiore ai limiti massimi indicati, per ogni singola azione, al successivo articolo 5;

Il Servizio competente si riserva la facoltà di effettuare le verifiche sulle dichiarazioni rese, anche in fase di rendicontazione della contribuzione assegnata, e di operare le eventuali conseguenti riduzioni sull'ammontare della stessa.

Risulteranno vincitori i progetti dichiarati idonei in ordine di graduatoria fino alla concorrenza dei fondi

ART. 5 – SCHEDE DI PROGETTO

Per ciascuna delle azioni indicate all'articolo 1 del presente bando è predisposta una specifica scheda di progetto, nella quale sono indicate le sezioni e gli elementi di valutazione e i punteggi massimi attribuibili a ciascuno di essi.

Le schede predette, allegate al presente bando per farne parte integrante e sostanziale, sono le seguenti:

Allegato B1)	VALORIZZAZIONE DELL' ISOLA D'ELBA TRAMITE ROTTE DI COLLEGAMENTO CON L'EROPORTO DI MARINA DI CAMPO - promozione economico commerciale	€ 160.000,00
Allegato B2)	INIZIATIVE DI PROMOZIONE COMMERCIALE LASCIATE ALLA LIBERA PROPOSTA DEGLI INTERESSATI – promozione economico commerciale	€ 20.000,00
Allegato B3)	ATTIVITÀ COLLATERALI AGLI EVENTI DI ACCOGLIENZA ELBANI-valorizzazione offerta turistica	€ 10.000,00
Allegato B4)	INIZIATIVE DI TURISMO CONGRESSUALE valorizzazione offerta turistica	€ 10.000,00
Allegato B5)	AZIONI DI EDUCATIONAL TOUR E INIZIATIVE DI PROMOZIONE TERRITORIALE ORIENTATE AL MERCATONAZIONALE ED ESTERO valorizzazione offerta turistica	€

	10.000,00
Allegato B6)	INIZIATIVE DI VALORIZZAZIONE DEL TURISMO SPORTIVO valorizzazione offerta turistica € 10.000,00

Si precisa che:

- gli allegati da B1) a B2) contengono le schede dei progetti di promozione economico commerciale volti ad attrarre flussi diretti ad animare e rivitalizzare il tessuto produttivo Elbano.
- Gli allegati da B3) a B6) contengono le schede dei progetti di valorizzazione dell'offerta turistica.

A ciascuna scheda di progetto corrisponde una scheda di valutazione, identificata con la lettera C e che segue la medesima numerazione, nella quale sono definite le modalità di attribuzione dei punteggi.

ART. 6 – MARCHIO TERRITORIALE

I beneficiari dei contributi **devono utilizzare obbligatoriamente** in tutto il materiale promozionale della propria iniziativa **il marchio Visitelba** della GAT che rende riconoscibile la “destinazione Elba”.

In caso di irregolare utilizzo del marchio sono previste le seguenti sanzioni, in forma di riduzione del contributo concesso:

- riduzione del 20% per marchio presente solo su parte del materiale promozionale;
- riduzione del 30% per marchio graficamente non corrispondente;

In caso, invece, di mancato utilizzo in assoluto del marchio, il beneficiario decadrà dal contributo.

ART. 7 - CAUSE DI ESCLUSIONE

Sono esclusi dall'esame della Commissione di valutazione e non partecipano alla ripartizione dei contributi:

1. i progetti trasmessi e/o presentati con tempi o modalità differenti da quelli indicati nel presente bando;
2. i progetti non coerenti e non attinenti ai programmi adottati dalla GAT, quelli che non indicano con chiarezza gli obiettivi e i potenziali destinatari, o quelli riconducibili al mero svolgimento delle attività imprenditoriali del soggetto;
3. i progetti relativi a iniziative con scopo di lucro o non aventi carattere pubblico o non direttamente legati all'Isola d'Elba;
4. i progetti che non sono stati redatti in conformità alla relativa “Scheda Progetto” allegata al presente bando, corrispondente all'azione cui si aderisce;
5. i progetti presentati dai soggetti esclusi dalla concessione di contributi;
6. i progetti presentati da soggetti differenti da quelli previsti, per ciascuna azione, al precedente articolo 2;
7. i progetti presentati da soggetti costituiti da meno di un anno, alla data di pubblicazione del presente bando;
8. i progetti che prevedono una richiesta di finanziamento superiore al valore massimo del contributo assegnabile definito, per ciascuna azione, dalla tabella

succitata, numeri da 1 a 6;

9. i progetti che, nella parte entrate del piano finanziario, prevedono l'erogazione di un contributo superiore all'80% delle spese ammissibili indicate nella parte spese del medesimo piano finanziario;
10. i progetti che prevedano esclusivamente la realizzazione di attività in periodi non compresi nel periodo 1Novembre 2023 – 1Novembre 2024;
11. i progetti che non sono stati integrati entro il termine perentorio eventualmente stabilito dall'ufficio nella relativa comunicazione;
12. nel caso in cui un soggetto presenti più di un progetto: i progetti non presentati singolarmente; pertanto, se un soggetto presenta più di un progetto, sono esclusi tutti i progetti presentati con una stessa spedizione.

ART. 8 – CLAUSOLA DI DECADENZA

Costituiscono cause di decadenza e conseguente revoca totale del contributo:

- indebita percezione dell'agevolazione per carenza dei requisiti essenziali previsti dal bando oppure per irregolarità della documentazione prodotta comunque imputabili al soggetto beneficiario e non sanabili;
- mancato rispetto degli obblighi a carico del beneficiario di cui al presente avviso;
- adozione di provvedimenti definitivi, ai sensi dell'art. 14 D. Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro come previsto dall'art. 25 comma 3;
- rinuncia all'agevolazione trascorsi 30 giorni dal ricevimento della comunicazione di concessione;
- mancata realizzazione del progetto, anche per eventuale cessazione delle attività aeroportuali del soggetto gestore dell'aeroporto di Marina di Campo, per qualsiasi causa anche di forza maggiore;
- esito negativo dei controlli svolti nei 120 giorni successivi alla concessione dell'agevolazione;
- mancato rispetto dell'obbligo di mantenere lo scalo sull'aeroporto di Marina di Campo o mancata attivazione di nuova rotta entro il termine di mesi 2 decorrenti dalla sottoscrizione della stipulanda convenzione;

ART. 9 - NORMA DI CHIUSURA

Il presente avviso non impegna in alcun modo l'Amministrazione, la quale si riserva la facoltà di sospendere, modificare, annullare o revocare la procedura senza che si costituiscano diritti o pretese di risarcimento o indennizzo a qualsiasi titolo a favore dei partecipanti. La presentazione della domanda e l'inserimento nell'elenco degli ammessi non comportano obblighi a carico dell'Amministrazione in ordine alla concessione del contributo, fino all'avvenuto impegno di spesa che sarà assunto a favore della singola iniziativa; si riserva di non finanziare.

I quesiti relativi al presente bando devono essere richiesti **entro 20 giorni** dalla pubblicazione dello stesso; le risposte ai quesiti sono rese unicamente mediante la loro pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Capoliveri entro i 3 giorni lavorativi successivi alla loro trasmissione, precisando che a tal fine non sono computati il sabato e la domenica (p. es. qualora il quesito pervenisse di mercoledì, la risposta è pubblicata entro il lunedì successivo). Non si assicura la risposta ai quesiti pervenuti in data successiva a quella sopra indicata.

Al fine di rendere agevole l'individuazione delle pec contenenti i quesiti, il relativo oggetto deve iniziare con la parola "QUESITO" scritta con caratteri maiuscoli.

ALLEGATI:

- schede di progetto da B1 a B6;
- schede di valutazione da C1 a C6;
- informativa sul trattamento dei dati personali di cui agli artt. 13 e 14 del Regolamento UE n. 2016/679.

IL SEGRETARIO GENERALE

Dr. Antonella Rossi

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il Comune di Capoliveri La informa che, ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE n. 2016/679 (di seguito "GDPR 2016/679"), recanti disposizioni a tutela dei dati personali, i dati personali da Lei forniti formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata e sono forniti per lo svolgimento delle proprie finalità istituzionali.

Il trattamento dei dati personali è improntato ai principi di correttezza, liceità, tutela della riservatezza e dei diritti alla persona.

Le forniamo pertanto le seguenti informazioni:

IL "TITOLARE" DEL TRATTAMENTO

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Capoliveri, nella persona del Sindaco, con sede in Viale Australia n. 1 - 57031 Capoliveri.

IL "RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI"

Il Responsabile della protezione dei dati (Rpd) o Data protection officer (Dpo) può essere contattato tramite i recapiti istituzionali.

Sede: Comune di Capoliveri

Email: comunecapoliveri@pcert.it

Telefono: 0565967611

LA FONTE DA CUI HANNO ORIGINE I DATI PERSONALI

I dati personali oggetto dell'attività di trattamento sono stati ottenuti da:

- Dati inseriti nelle istanze presentate dall'interessato al Servizio (in particolare, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, indirizzo di residenza, recapiti telefonici, requisiti morali, dati giudiziari);
- Fonti accessibili al pubblico;
- Banche dati detenute da altre pubbliche amministrazioni alle quali i soggetti autorizzati sono abilitati, tra cui quelle gestite dall'Ufficio del Registro, dall'Agenzia Entrate, dall'Agenzia della Riscossione, dall'INPS;
- Uffici giudiziari;
- Da altri soggetti pubblici e/o privati.

FINALITÀ' E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO DEI DATI

Il trattamento dei dati personali, intendendo per trattamento quanto indicato all'art. 4, punto 2. Del GDPR 2016/679, è curato dal personale del Comune di Capoliveri ovvero dal personale delle ditte fornitrici di servizi, le quali dovranno essere nominati Responsabili esterni del trattamento.

I dati personali sono forniti in ottemperanza agli obblighi normativi derivanti dalle disposizioni dettate in materia di appalti e contratti pubblici, in materia di provvedimenti amministrativi e, in generale, nelle materie di competenza del Servizio Suap, Mercati, Attività Produttive e Turismo,

I dati personali forniti sono, pertanto, utilizzati al solo fine dell'espletamento delle procedure d'appalto, di stipulazione dei relativi contratti e, di rilascio di tutti i provvedimenti amministrativi di competenza del Servizio Suap, Mercati, Attività Produttive e Turismo e non sono comunicati a soggetti terzi, salvo che la comunicazione sia imposta da obblighi di legge ovvero sia necessaria per l'espletamento delle attività inerenti il rapporto instaurato.

Non è previsto il trasferimento dei dati al di fuori dell'Unione Europea e né a organismi internazionali.

Il trattamento potrà riguardare anche dati sensibili e giudiziari.

Il trattamento dei dati forniti non contempla un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, intesa come qualsiasi forma di trattamento automatizzato dei dati consistente nell'utilizzo di tali dati per valutare determinati aspetti personali relativi a una persona fisica, in particolare per prevedere aspetti riguardanti il rendimento professionale, la situazione economica, la salute, le preferenze personali, gli interessi, l'affidabilità, il comportamento, l'ubicazione, e gli spostamenti di detta persona fisica.

NATURA DEL CONFERIMENTO

Per l'espletamento delle finalità riportate nel punto precedente il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare la mancata o parziale prosecuzione del rapporto.

DESTINATARI O CATEGORIE DEI DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

I suoi dati personali potranno essere comunicati a:

- Altri dipendenti del Comune di Capoliveri, ai quali sono state fornite istruzioni specifiche, secondo quanto prescritto dall'art.32 comma 4 del "GDPR 2016/679". Gli autorizzati hanno livelli differenziati di accesso, a seconda delle specifiche mansioni;
- Altri soggetti pubblici (ATS, Questura, Prefettura, INPS, Agenzia delle Entrate, Comuni Elbani etc.) per finalità istituzionali (igiene, sanità pubblica, etc.);
- Autorità Giudiziaria e/o Autorità di Pubblica Sicurezza, nei casi espressamente previsti dalla legge;
- Responsabili esterni del trattamento;
- Soggetti istanti ai sensi della Legge n. 241/1990 e del D.lgs 33/2013.

I dati personali, esclusivamente per quanto previsto dagli obblighi in tema di pubblicità legale e di trasparenza, e nel rispetto del principio di minimizzazione dei dati stessi, potranno essere soggetti a diffusione.

MODALITÀ' DEL TRATTAMENTO E PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati personali sono trattati in formato cartaceo e/o con strumenti automatizzati, per il tempo necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti ed anche successivamente per finalità amministrative e/o per dare esecuzione ad obblighi derivanti da disposizioni di legge e nel rispetto degli specifici obblighi normativi sulla conservazione dei dati.

Specifiche misure di sicurezza sono osservate per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati, in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

DIRITTI DEGLI INTERESSATI

Si comunica che, in qualsiasi momento, l'interessato può esercitare:

1. il diritto di chiedere al Titolare del trattamento di poter accedere ai propri dati personali, ex Art. 15 "GDPR 2016/679";
2. il diritto di chiedere al Titolare del trattamento di poter rettificare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi, ex Art. 16 "GDPR 2016/679";
3. il diritto di chiedere al Titolare del trattamento di poter cancellare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi, ex Art. 17 "GDPR 2016/679";
4. il diritto di chiedere al Titolare del trattamento di poter limitare il trattamento dei propri dati personali, ex Art. 18 "GDPR 2016/679";
5. il diritto di opporsi al trattamento, ex Art. 21 "GDPR 2016/679".

I diritti suindicati, in base a quanto previsto dall'art. 2-undecies, comma 1 lett. F) del Codice in materia di protezione dei dati personali (Codice Privacy), non potranno essere esercitati qualora dal loro esercizio possa derivare un pregiudizio effettivo e concreto alla riservatezza dell'identità del dipendente che segnala ai sensi della legge 30 novembre 2017, n. 179, l'illecito di cui sia venuto a conoscenza in ragione del proprio ufficio, e negli altri casi previsti dalla legge.

Tutti i diritti sopra elencati potranno essere esercitati mediante richiesta da inoltrarsi al Titolare del trattamento, anche per il tramite del Responsabile della protezione dei dati, ai recapiti suindicati.

Il modulo per l'esercizio dei diritti è disponibile sul sito del Garante Privacy <https://www.garanteprivacy.it/>

DIRITTO DI RECLAMO

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal "GDPR 2016/679" hanno il diritto di proporre reclamo al Garante della Privacy, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del "GDPR 2016/679").