



Comune di Capoliveri

Provincia di Livorno

Decreto n° 53

Capoliveri li' 01.10.2019

IL SINDACO

Richiamato il decreto sindacale n° 49/19 del 24.06.2019 con il quale, tra l'altro, si:

- **incaricava**, *nelle more dell'espletamento delle procedure ad evidenza pubblica e delle norme regolamentari dell'Ente*, il Dott. Alessandro Bartolini (D1), mediante rapporto di lavoro a tempo determinato e provvisorio di diritto pubblico, dal **23.08.2019** fino al **30.09.2019**, ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs n. 267/00, quale Responsabile dell'

- *“Area Attività di supporto alle funzioni istituzionali del Sindaco e del Vice – Sindaco – Supporto operativo agli Assessori – Coordinamento delle azioni ed attività di comunicazione. Area reperimento finanziamenti e contributi regionali, nazionali ed europei”*.

- *“Area Procedure in materia di informazione, controllo preventivo, consultazione, valutazione, verifica e autorizzazione preventiva ai sensi dello Statuto della Caput Liberum – controllo analogo – Rapporti e adempimenti relativi alla gestione dei servizi affidati a enti consortili e/o partecipate - Coordinamento Ufficio di Staff del Sindaco”*.

con delega alla firma di ogni atto di competenza dell'area stessa.

Vista la deliberazione di G.C. n° 289 del 01.10.2019, immediatamente eseguibile, in corso di pubblicazione avente ad oggetto: “Approvazione verbale commissione per conferimento incarico ai sensi art. 110 TUEL. Istituzione rapporto di lavoro Dott. Alessandro Bartolini”;

Ritenuto di dover incaricare il dott. Alessandro Bartolini, mediante rapporto di lavoro a tempo determinato di diritto pubblico, ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs 267/00, quale Responsabile dell'

- *“Area Attività di supporto alle funzioni istituzionali del Sindaco e del Vice – Sindaco – Supporto operativo agli Assessori – Coordinamento delle azioni ed attività di comunicazione. Area reperimento finanziamenti e contributi regionali, nazionali ed europei”*.

- *“Area Procedure in materia di informazione, controllo preventivo, consultazione, valutazione, verifica e autorizzazione preventiva ai sensi dello Statuto della Caput Liberum – controllo analogo – Rapporti e adempimenti relativi alla gestione dei servizi affidati a enti consortili e/o partecipate - Coordinamento Ufficio di Staff del Sindaco”*.

con delega alla firma di ogni atto di competenza dell'area stessa.

Richiamata la delibera di Giunta Comunale n° 156 del 14.05.2019;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto altresì il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

DECRETA

Per quanto indicato in premessa e al fine di garantire continuità all'azione amministrativa

- 1. Di incaricare**, il Dott. Alessandro Bartolini (D1), mediante rapporto di lavoro a tempo determinato e provvisorio di diritto pubblico, dal 01.10.2019 fino alla scadenza del mandato elettivo del sindaco pro tempore, ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs n. 267/00, quale Responsabile dell'
 - *“Area Attività di supporto alle funzioni istituzionali del Sindaco e del Vice – Sindaco – Supporto operativo agli Assessori – Coordinamento delle azioni ed attività di comunicazione. Area reperimento finanziamenti e contributi regionali, nazionali ed europei”.*
 - *“Area Procedure in materia di informazione, controllo preventivo, consultazione, valutazione, verifica e autorizzazione preventiva ai sensi dello Statuto della Caput Liberum – controllo analogo – Rapporti e adempimenti relativi alla gestione dei servizi affidati a enti consortili e/o partecipate - Coordinamento Ufficio di Staff del Sindaco”.*con delega alla firma di ogni atto di competenza dell'area stessa.
- 2. Di stabilire** che al Dott. Alessandro Bartolini saranno erogate, in quota parte, le indennità e le retribuzioni di cui allo stipulando contratto individuale speciale di lavoro.
- 3. Di determinare** in via provvisoria, una retribuzione di posizione (annua) pari a € **10.000,00** (diecimila/00), salvo conguaglio in base alla valutazione degli organismi competenti.
- 4. Di notificare** il presente decreto al Dott. Alessandro Bartolini.
- 5. Rimangono** in essere tutti i contenuti e prescrizioni dei precedenti decreti sindacali in materia di sostituzioni tra Responsabili del Servizio, non in contrasto con le presenti nuove disposizioni.
- 6. Di inoltrare** il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria e Personale per gli opportuni provvedimenti.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso amministrativo innanzi al T.A.R. Toscana entro 60 (sessanta) giorni dalla data della notifica della presente.

IL SINDACO

Andrea Gelsi