



# Comune di Capoliveri

Provincia di Livorno

**Decreto n° 51**

**Capoliveri li' 30.09.2019**

## IL SINDACO

**Visti** i risultati delle consultazioni elettorali del 26.05.2019 e del turno di ballottaggio del 09.06.2019, per il rinnovo del Consiglio Comunale di questo Comune;

**Richiamato** il decreto sindacale n° 47 del 19.08.2019;

**Richiamati** i vigenti decreti sindacali di nomina dei Responsabili del Servizio;

**Vista** la delibera di G.C. n° 121 del 23.04.19 avente ad oggetto: "Presenza d'atto richiesta collocamento a riposo del dipendente sig. Ridi Giancarlo con decorrenza 1 novembre 2019;

**Ritenuto** di dover, *ulteriormente*, prorogare i decreti:

- n° 33/19 – Giancarlo Ridi
- n° 34/19 – Massimo Puccini
- n° 35/19 – Federica Messina
- n° 36/19 – Roy Cardelli
- n° 37/19 – Federico Brugioni
- n° 42/19 – Antonella Rossi (R.d.S. e Segretario Generale)

**Romano Giacomelli**  
**Martina Franceschini**  
**Maurizio Melis**  
**Maurizio Pagni**  
**Doriano Bassotti**  
**Roberto Campidonio**

con le "specifiche" indicate nella nuova pianta organica approvata con delibera di G.C. **191** del **02.07.2019**;

**Visti** gli artt. 50, 107, 109 del D.Lgs 267/2000;

**Visti** gli artt. 8 e 11 del CCNL per il Comparto Regioni – Autonomie Locali stipulato in data 01.04.1999 che prevedono l'istituzione e la disciplina dell'area delle Posizioni Organizzative;

**Visto** il vigente "CCNL relativo al personale del comparto funzioni locali triennio 2016 – 2018 che, tra l'altro ha aggiornato la disciplina dell'istituto contrattuale;

**Dato atto** che il Comune è chiamato a rivedere l'assetto dell'area delle posizioni organizzative entro un anno dalla data di entrata in vigore del nuovo CCNL;

**Visto** il vigente Statuto Comunale;

**Visto** altresì il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

**Visto** l'art. 89, comma 5, del D.Lgs. n° 267 del 2000, con il quale si prevede che gli enti locali, nel rispetto dei principi fissati dal T.U., provvedono alla determinazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa;

**Vista** la delibera di Giunta Comunale n° 156 del 14.05.2019 avente ad oggetto: "Regolamento sull'assetto delle posizioni organizzative – CCNL 28.05.18" e in attesa degli applicativi previsti;

## DECRETA

Per quanto indicato in premessa e al fine di garantire continuità nell'azione amministrativa,

- 1. Di prorogare**, in via provvisoria, ai Responsabili di ciascun servizio, i sopra citati decreti di nomina, con le specifiche di seguito indicate:

<p><b>Area Attività Economica Finanziaria (e servizio economato relativo all'area) Gestione del Personale</b> (Resp. Area: Massimo Puccini) - <b>proroga dal 01 ottobre 2019 fino al 31 dicembre 2019</b></p>
<p><b>Area Attività Amministrativa</b> (Resp. Area: Dorian Bassotti) - <b>proroga dal 01 ottobre 2019 fino al 31 dicembre 2019</b></p>
<p><b>Area Attività Demografica – URP – Protocollo – Notifiche – Statistica – Attuazione del programma e Controllo di Gestione.</b> (Resp. Area: Antonella Rossi) - <b>proroga dal 01 ottobre 2019 fino al 31 dicembre 2019</b></p>
<p><b>Area Gestione entrate di natura tributaria, contributiva, perequativa e dei servizi fiscali</b> con mansioni di economo dell'Area Turismo (in Gestione Associata con i comuni dell'Isola d'Elba e dell'Area Economica Finanziaria). (Resp. Area Maurizio Melis) - <b>proroga dal 01 ottobre 2019 fino al 31 dicembre 2019</b></p>
<p><b>Attività Produttive – Sport Spettacoli e Cultura – SUAP –</b></p>
<p><b>Area Turismo (e servizio economato relativo all'area) riferita anche alla Gestione</b> Associata con i Comuni dell' Isola d'Elba – delibera di C.C. n° 39 del 31.05.2013</p>
<p><b>Area Protezione Civile – Provvedimenti di liquidazione – Accesso agli atti</b> (Resp. Area: Giancarlo Ridi) - <b>proroga dal 01 ottobre 2019 fino al 31 ottobre 2019</b></p>
<p><b>Area Servizi informatici e Area Turismo</b> (quale supporto alla Gestione associata tra i comuni dell'Isola d'Elba) (Resp. Area Roberto Campidonio) - <b>proroga dal 01 ottobre 2019 fino al 31 dicembre 2019</b></p>
<p><b>Area Attività Sociali –Gestione Amministrativa del patrimonio immobiliare compreso alloggi</b></p>

<b>ERP - Scuola e Istruzione</b> (Resp. Area Martina Franceschini) - <b>proroga dal 01 ottobre 2019 fino al 31 dicembre 2019</b>
<b>Area Attività Tecniche Edilizia Pubblica – Infrastrutture – Predisposizione e gestione del programma annuale e triennale delle OO.PP.</b> (Resp. Area: Romano Giacomelli) - <b>proroga dal 01 ottobre 2019 fino al 31 dicembre 2019</b>
<b>Gestione sinistri – autorizzazioni e certificazioni ambientali – RSPP – Datore di lavoro D.Lgs 81/08</b> (Resp. Area: Roy Cardelli) - <b>proroga dal 01 ottobre 2019 fino al 31 dicembre 2019</b>
<b>Area Urbanistica – Pianificazione Urbanistica – Edilizia privata</b> <b>Autorizzazioni Paesaggistiche art. 146 del D.Lgs 22.01.04 n° 42</b> <b>Istruttoria condono edilizio - Demanio. Piano del colore - Vincolo Idrogeologico</b> (Resp. Area: Federica Messina) - <b>proroga dal 01 ottobre 2019 fino al 31 dicembre 2019</b>
<b>Certificati di destinazione urbanistica - Catasto -- Gestione Generale dei Beni mobili e immobili – Manomissione area pubbliche - Decoro del centro abitato – Gestione affrancazione livelli – Liquidazioni di competenza.</b> (Resp. Area: Federico Brugioni) - <b>proroga dal 01 ottobre 2019 fino al 31 dicembre 2019</b>
<b>Area Polizia Municipale</b> (Resp. Area: Maurizio Pagni) - <b>proroga dal 01 ottobre 2019 fino al 31 dicembre 2019</b>

2. **Di dare atto** che la retribuzione di posizione e l'indennità di risultato vengono al momento attribuite in conformità con quanto previsto nei precedenti incarichi, salvo conguaglio a seguito della necessaria valutazione di ciascuna Posizione Organizzativa operata secondo quanto disposto dal nuovo sistema di graduazione delle Posizioni Organizzative approvato con il sopra richiamato atto di Giunta Comunale n° 156 del 14.05.2019.
3. **Rimangono** in essere tutti i contenuti e prescrizioni dei precedenti decreti sindacali in materia di sostituzioni tra Responsabili del Servizio, non in contrasto con le presenti nuove disposizioni.
4. **Di comunicare** il presente provvedimento a tutti gli interessati, al Responsabile del Servizio "Gestione del Personale", al Revisore dei Conti, all' OIV, al Segretario Generale, per i provvedimenti relativi.

**Avverso** il presente provvedimento è ammesso ricorso amministrativo innanzi al T.A.R. Toscana entro 60 (sessanta) giorni dalla data della notifica della presente.

**IL SINDACO**

**Andrea Gelsi**