



# Comune di Capoliveri

Provincia di Livorno

Tel. 0565/967611 Fax 0565/968060  
P.IVA 01377480494 - C.F. 82002200499  
email [comune@comune.capoliveri.li.it](mailto:comune@comune.capoliveri.li.it)  
PEC [comunecapoliveri@pcert.it](mailto:comunecapoliveri@pcert.it)

Decreto n° 5

Capoliveri li' 11.06.2014

## IL SINDACO

**Visti** i risultati delle consultazioni elettorali del 25.05.2014, per il rinnovo del Consiglio Comunale di questo Comune;

**Vista** la delibera della G.C. n° 28 del 01.02.2010;

**Visto** il contratto *individuale speciale di lavoro a tempo determinato (ai sensi dell'art. 110 D.Lgs 18 agosto 2000 n° 267 – TUEL e ai sensi degli artt. 14 e 16 del CCNL del 06.07.95 e succ. mod. ed int. e per il comparto regioni – autonomie locali, rep. n° 579 in data 04.02.2010, pervenuto alla sua naturale scadenza;*

**Considerato** che l' Arch. Vincenzo Alessandro Rabbiolo ha svolto, in virtù del contratto di cui sopra, ai sensi art. 110 D.lgs 18 agosto 2000, n° 267 e fino al termine del mandato elettivo del Sindaco, il ruolo di Responsabile del Servizio dell'Area Edilizia Privata – Demanio – Ecologia e Ambiente – Territorio - Decoro del centro abitato - Vincolo Idrogeologico – Manutenzione e Funzionamento Immobili Comunali – Operativa Tecnologica di manutenzione – RSU – Ecologica;

**Richiamati** i decreti n° 16 del 22.03.2010, n° 21 del 01.06.10, n° 29 del 10.08.10, n° 1 del 25.03.14;

**Visti** i decreti n° 26/10 e n° 01/14;

**Vista** la delibera di G.C. 174 del 27.05.14, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: “Nomina responsabile Arch. Vincenzo Alessandro Rabbiolo a tempo determinato ex art. 110 TUEL nelle more delle procedure ad evidenza pubblica da espletarsi ai sensi dell'art. 17 del vigente regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi”;

**Visto** il contratto rep n° 839 del 11.06.2014;

**Ritenuto** necessario ed urgente, *al fine di garantire continuità nell'azione amministrativa* provvedere, ad instaurare con l'arch. Rabbiolo un rapporto di lavoro a tempo determinato e

provvisorio di diritto pubblico dal 29.05.2014 fino al 07.07.2014 ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs n. 267/00, nelle more dell'espletamento delle procedure ad evidenza pubblica e delle norme regolamentari dell'Ente, avente ad oggetto l'incarico di Responsabile dell' area Area Edilizia Privata – Demanio – Ecologia e Ambiente – Territorio - Decoro del centro abitato - Vincolo Idrogeologico – Manutenzione e Funzionamento Immobili Comunali – Operativa Tecnologica di manutenzione – RSU – Ecologica con delega alla firma di ogni atto di competenza dell'area stessa.

**Visto** il vigente Statuto Comunale;

**Visto** altresì il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

## DECRETA

**Per quanto indicato in premessa,**

**1. Di incaricare**, *nelle more dell'espletamento delle procedure ad evidenza pubblica e delle norme regolamentari dell'Ente*, l'arch. **Vincenzo Alessandro Rabbiolo (D3)**, mediante rapporto di lavoro a tempo determinato e provvisorio di diritto pubblico, **dal 29.05.2014 fino al 07.07.2014**, ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs n. 267/00, quale Responsabile dell' **Area Edilizia Privata – Demanio – Ecologia e Ambiente – Territorio - Decoro del centro abitato - Vincolo Idrogeologico – Manutenzione e Funzionamento Immobili Comunali – Operativa Tecnologica di manutenzione – RSU – Ecologica**, con delega alla firma di ogni atto di competenza dell'area stessa.

**2. Di affidare** e confermare, altresì (*al fine di garantire continuità nell'azione amministrativa*), all'arch. Rabbiolo **dal 29.05.2014 fino al 07.07.2014**, le competenze indicate nei decreti n° 26/10 e n° 01/14.

**3. Di stabilire** che all'Arch. Vincenzo Alessandro Rabbiolo saranno erogate, in quota parte, le indennità e le retribuzioni di cui allo stipulando contratto individuale speciale di lavoro.

**4. Di notificare** il presente provvedimento all'Arch. Vincenzo Alessandro Rabbiolo nato a Caltanissetta il 20.09.1968 e residente in Capoliveri, Via soprana, 16. (c.f. RBBVCN 68P20B429G).

**5. Di inoltrare** il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria e Personale per gli opportuni provvedimenti.

**Avverso** il presente provvedimento è ammesso ricorso amministrativo innanzi al T.A.R. Toscana entro 60 (sessanta) giorni dalla data della notifica della presente.

IL SINDACO  
**Dott. Ruggero Barbetti**