



# COMUNE DI CAPOLIVERI

PROVINCIA DI LIVORNO

COPIA

DETERMINAZIONE DEL SETTORE 14 : ORGANI ISTITUZIONALI

LIQUIDAZIONE A FAVORE DEL SINDACO PER MISSIONI  
ESPLETATE NELL'INTERESSE DELL'AMMINISTRAZIONE  
COMUNALE NEL CORSO DELL'ANNO 2016.

NR. Progr.

923

Data

06/09/2016

Proposta

16

Copertura Finanziaria

Contratto

Visto definitivo:

**L'ISTRUTTORE DIRETT.**

*F.to BASSOTTI DORIANO*

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Attesto che la presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune in data 09/09/2016 per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Data, 09/09/2016

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

*F.to ROSSI ANTONELLA*

Attesto che la presente è conforme all'originale.

Data,

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

*ROSSI ANTONELLA*

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**VISTA** la deliberazione di C.C. n° 64 del 03.11.2009;

**RICHIAMATA** la deliberazione di G.C. n. 3 del 09/01/2014, avente ad oggetto: “Rimborso spese di viaggio ad amministratori per missioni”;

**RICHIAMATE**, altresì, le determinazioni di seguito elencate:

- N. 455 del 12/05/2016, avente ad oggetto: “Impegno di spesa pari ad €. 500,00 per l’espletamento di missioni nell’interesse dell’Amministrazione Comunale nel corso dell’anno 2016”;
- N. 669 del 11/07/2016, avente ad oggetto: “Impegno di spesa pari ad €. 500,00 per le missioni degli amministratori da espletare nell’interesse dell’Amministrazione Comunale nel corso dell’anno 2016”;

**VISTE** le note di seguito elencate, redatte dal Sindaco, allegare al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale:

- missione a Firenze nei giorni 11 e 12 luglio 2016, ns. prot. 11811 del 10/08/2016 (importo rimborsabile pari ad €. 184,00);
- missione a Firenze il giorno 5 agosto 2016, ns. prot. 11999 del 18/08/2016 (importo pari ad €. 25,00);

**RITENUTO**, pertanto, opportuno liquidare la somma complessiva di €. 209,00;

**VISTO** l’art. 184 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

**VISTO**, altresì, il vigente regolamento di contabilità;

### **DETERMINA**

**- PER QUANTO IN NARRATIVA ESPOSTO:**

1. Di liquidare sul codice U. 1.03.02.01.002 del bilancio 2016, in conto competenze- titolo 1, missione 1, programma 1, macroaggregato 3- la somma complessiva di €. 209,00 a favore del Sindaco- dott. Ruggero Barbetti- per avere svolto le missioni sopra enunciate, nell’interesse dell’Amministrazione Comunale, nel corso dell’anno 2016, come dallo stesso dichiarato nelle note del 10 e del 18 agosto u.s. (ns. prot. 11811/2016 e 11999/2016 );
2. Di trasmettere copia del presente atto all’ufficio ragioneria per i necessari e consequenziali adempimenti.

**COMUNE DI CAPOLIVERI**  
**PROVINCIA DI LIVORNO**

**DETERMINAZIONE**

Settore: **14 ORGANI ISTITUZIONALI**

Numero **923** Del **06/09/2016** Ufficio:

---

**LIQUIDAZIONE A FAVORE DEL SINDACO PER MISSIONI ESPLETATE NELL'INTERESSE DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE NEL CORSO DELL'ANNO 2016.**

---

**SERVIZIO FINANZIARIO**

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa cui si riferisce la sopra estesa "determinazione" dando atto di aver proceduto alla registrazione del relativo impegno contabile sui fondi del pertinente stanziamento di bilancio la cui situazione finanziaria risulta rispondente a quella evidenziata.

**Data, 06/09/2016**

IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI

*F.to BARTOLINI ALESSANDRO*

---



# COMUNE DI CAPOLIVERI

(Provincia di Livorno)

Prot. 11811

Capoliveri, 10-08-2016

Al Resp. Ufficio  
Area Amministrativa  
Rag. Bassotti Dorianò  
SEDE COMUNALE

OGGETTO: richiesta rimborso delle spese di missione

Il sottoscritto Ruggero Barbetti, in qualità di Sindaco, avendo svolto la missione a Firenze nei giorni 11 e 12 luglio 2016

CHIEDE ai sensi

- della deliberazione di C.C. n. 64 del 03/11/2009, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: "annullamento parziale regolamento delle spese sostenute dagli amministratori locali";
- del Decreto del Ministero dell'Interno 12 febbraio 2009, recepito con delibera di G.C. n. 230 del 29/08/2009;
- del D.L. 31/05/2010, n. 78;
- dell'Accordo di Conferenza Stato-Città ed Autonomie Locali del 6 ottobre 2010 in materia di rimborso delle spese di missione per gli amministratori locali di cui all'art. 84 del TUEL, come modificato dall'art. 5, comma 9, del decreto legge 31 maggio 2010, n. 78;
- del decreto 4/8/2011- Intesa con la Conferenza Stato-Città ed Autonomie Locali, concernente la fissazione della misura del rimborso delle spese di viaggio e di soggiorno sostenute dagli amministratori locali in occasione delle missioni istituzionali;

il rimborso

- delle spese di viaggio come di seguito riportato:

DESCRIZIONE SPESA	IMPORTO TOTALE
Rimborso spese benzina km.	€./

per un importo di €./

COMUNICA

- le seguenti spese effettivamente sostenute:

DESCRIZIONE SPESA	IMPORTO TOTALE
Pasto c/o Quinto Quarto	€. 35,00
Pernottamento c/o AC Hotel Firenze	€. 166,50

per un importo di €. 201,50

TOTALE COMPLESSIVO €. 201,50

A tal fine dichiara -ai sensi dell'art. 84, Il comma del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267- di avere svolto una missione a Firenze, utilizzando il mezzo dell'Amministrazione Comunale, dalle ore 12,30 ca. del 11 luglio alle ore 17,30 ca. del 12 luglio u.s. con la seguente finalità: espletamento delle proprie funzioni istituzionali.

Si allega a corredo della presente richiesta la seguente documentazione:

- scontrino fiscale del 11 luglio 2016 "Quinto Quarto" pari ad €. 35,00;
- ricevuta fiscale n. 16103397 del 12 luglio 2016 AC Hotel Firenze pari ad €. 166,50.

Il Sindaco  
(dott. Ruggero Barbetti)



# COMUNE DI CAPOLIVERI

(Provincia di Livorno)

Prot. 11999

Capoliveri, 18-08-2016

Al Resp. Ufficio  
Area Amministrativa  
Rag. Bassotti Dorianò  
SEDE COMUNALE

OGGETTO: richiesta rimborso delle spese di missione.

Il sottoscritto Ruggero Barbetti, in qualità di Sindaco, avendo svolto la missione a Firenze il giorno 5 agosto 2016

CHIEDE ai sensi

- della deliberazione di C.C. n. 64 del 03/11/2009, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: "annullamento parziale regolamento delle spese sostenute dagli amministratori locali";
- del Decreto del Ministero dell'Interno 12 febbraio 2009, recepito con delibera di G.C. n. 230 del 29/08/2009;
- del D.L. 31/05/2010, n. 78;
- dell'Accordo di Conferenza Stato-Città ed Autonomie Locali del 6 ottobre 2010 in materia di rimborso delle spese di missione per gli amministratori locali di cui all'art. 84 del TUEL, come modificato dall'art. 5, comma 9, del decreto legge 31 maggio 2010, n. 78;
- del decreto 4/8/2011- Intesa con la Conferenza Stato-Città ed Autonomie Locali, concernente la fissazione della misura del rimborso delle spese di viaggio e di soggiorno sostenute dagli amministratori locali in occasione delle missioni istituzionali;

il rimborso

- delle spese di viaggio come di seguito riportato:

DESCRIZIONE SPESA	IMPORTO TOTALE
Rimborso spese benzina km.	€./
Ricevuta taxi n. 213 del 5 agosto 2016	€. 10,00
Ricevuta taxi n. 561 del 5 agosto 2016	€. 15,00

per un importo di €. 25,00

COMUNICA

- le seguenti spese effettivamente sostenute:

DESCRIZIONE SPESA	IMPORTO TOTALE

per un importo di €. /

TOTALE COMPLESSIVO €. 25,00

A tal fine dichiara -ai sensi dell'art. 84, Il comma del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267- di avere svolto una missione a Firenze, utilizzando il mezzo dell'Amministrazione Comunale, dalle ore 8,00 ca. alle ore 16,20 ca. del 5 agosto 2016. con la seguente finalità: espletamento delle proprie funzioni istituzionali.

Si allega a corredo della presente richiesta la seguente documentazione:

- ricevuta taxi n. 213 del 5 agosto 2016;
- ricevuta taxi n. 561 del 5 agosto 2016;

Il Sindaco  
(dott. Ruggero Barbetti)