



COMUNE DI CAPOLIVERI

(Provincia di Livorno)

57031 - V.le Australia, 1

tel. 0565/967611 fax 0565/968060

Ufficio Edilizia Privata

Prot. 2433

Capoliveri, li 14.02.2018

Egr. Sig.ri e Gent.le Sig.re

Tecnici Progettisti

Loro Sedi:

e p.c.

Egr. Sig.

Dott. Ruggero Barbetti

Sindaco di Capoliveri

Sua Sede;

Gent.le Sig.ra

Rossi Dott.ssa Antonella

Segretario Comunale

Sua Sede.

Oggetto: AVVISO - Trasmissione telematica pratiche edilizie.

Con la presente per informare chiunque interessato dal provvedimento di cui trattasi che, a decorrere dal **01.03.2018**, tutte le pratiche edilizie **S.C.I.A., C.I.L.A. e P.d.C e A.P.** trasmesse a questo Ente, dovranno pervenire **esclusivamente** (pena la inefficacia delle istanze) tramite PEC all'indirizzo: comunecapoliveri@pcert.it.

Gli allegati dovranno avere i seguenti formati:

- Relazioni, rilievi, mappe catastali ed aerofotogrammetriche, documenti di testo, etc....: formato Pdf;
- Tavole progettuali e rendering: formato Pdf;
- Documentazione fotografica: formato Pdf.
- Ciascun file dovrà avere una dimensione non superiore a 5 megabyte.

Si prega pertanto i progettisti e i dichiaranti di prestare la massima attenzione in fase di compilazione delle istanze, apponendo correttamente i dati richiesti, così da ridurre al minimo i possibili disagi dovuti ad un cambiamento sostanziale per tutti (tecnici ed istruttori compresi) abituati da sempre al cartaceo. Gli elaborati grafici, dovranno essere quindi quotati, ogni vano indicata la destinazione d'uso e la superficie netta, le relazioni tecniche ben argomentate ed esaustive con indicati i riferimenti normativi.

Le manutenzioni ordinarie, rientrando nell'attività di edilizia libera, non necessitano di istanze e/o comunicazioni (art. 136 comma 1 ed art. 137 della L.R.T. 10.11.2014, n. 65 e successive modificazioni ed integrazioni). Non verranno registrate pertanto C.I.L. pervenute via PEC inerenti la manutenzione ordinaria.

L'invio per posta tradizionale, oppure la consegna manuale di documentazione cartacea, verrà accettata solo per integrazioni a pratiche già protocollate e registrate da questo Ufficio Tecnico.

Certo della Vostra collaborazione, si porgono distinti saluti.

Il Responsabile del Servizio
Arch. Vincenzo Alessandro Rabbio

